

TẠP CHÍ KIỂM NGHIỆM DƯỢC VÀ MỸ PHẨM

A. GIỚI THIỆU TẠP CHÍ KIỂM NGHIỆM DƯỢC VÀ MỸ PHẨM

Tạp chí Kiểm nghiệm Dược và Mỹ phẩm (Số ISSN 1859 – 0055) là Cơ quan báo chí trực thuộc Viện Kiểm nghiệm thuốc Trung ương, tiền thân là Tạp chí Kiểm nghiệm thuốc, được đổi tên và gia hạn giấy phép theo Giấy phép số 204/GP-BTTTT ngày 29 tháng 7 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông. Theo đó, Tạp chí Kiểm nghiệm Dược và Mỹ phẩm được xuất bản định kỳ 03 tháng 1 số vào cuối các tháng 3, 6, 9 và 12 hàng năm. Trong đó, nội dung tất cả các số được xuất bản dưới hai loại hình tạp chí in và tạp chí điện tử, số xuất bản vào tháng 6 được đăng tải dưới dạng tiếng Anh.

Thông tin về Tạp chí như sau:

1. Tôn chỉ và mục đích:

- Cung cấp các thông tin về hoạt động của Viện Kiểm nghiệm thuốc Trung ương cũng như các hoạt động của Hệ thống kiểm nghiệm Dược và Mỹ phẩm cả nước.

- Định kỳ theo kỳ hạn xuất bản (đối với tạp chí in), định kỳ cập nhật thông tin theo quy định của pháp luật (đối với loại hình tạp chí điện tử) để đăng tải các công trình nghiên cứu khoa học về lĩnh vực phân tích, kiểm nghiệm thuốc, nguyên liệu làm thuốc và mỹ phẩm.

2. Xem thông tin đăng tải:

- Thông tin đăng tải dưới loại hình tạp chí in được cung cấp bởi Viện Kiểm nghiệm thuốc Trung ương.

- Thông tin đăng tải dưới loại hình điện tử được truy cập tại website <http://jpcc.vn> hoặc <http://tapchikiemngkiem.vn>.

B. THỂ LỆ VÀ QUY ĐỊNH ĐĂNG BÀI

1. Tiêu chí gửi bài về tạp chí Kiểm nghiệm Dược và Mỹ phẩm

- Các công trình nghiên cứu khoa học liên quan đến lĩnh vực phân tích, kiểm nghiệm dược và mỹ phẩm.

- Các bài viết trao đổi chuyên môn, quản lý nghiệp vụ liên quan đến quản lý chất lượng dược và mỹ phẩm.

- Các thông tin về hoạt động của Viện Kiểm nghiệm thuốc Trung ương và của Hệ thống kiểm nghiệm Dược và Mỹ phẩm.

2. Cách đánh giá, phản biện bài báo

Các bài đăng trên Tạp chí Kiểm nghiệm Dược và Mỹ phẩm xét duyệt và đăng tải miễn phí. Bài báo gửi tới Tạp chí sẽ được Hội đồng biên tập xem xét sự phù hợp với tiêu chí của Tạp chí, sau đó tiếp tục được đánh giá theo hình thức phản biện kín hai chiều bởi một hoặc nhiều phản biện độc lập. Khi các tác giả và phản biện chưa thống nhất được quan điểm, Viện Kiểm nghiệm thuốc Trung ương có thể thành lập Hội đồng để xem xét, đánh giá bài báo.

3. Cách thức gửi bài

Các tác giả gửi bài cho Tạp chí thông qua phần mềm của Tạp chí tại website: <http://jpcc.vn> hoặc <http://tapchikiemngkiem.vn>.

Thông tin liên hệ khi cần hỗ trợ: Ban thư ký biên tập (đ/t: 0243 936 3794, email: journal@nidqc.gov.vn)

C. CÁCH TRÌNH BÀY BÀI BÁO

Bài báo có thể được trình bày dưới dạng tiếng Anh hoặc tiếng Việt theo cách bố cục như sau:

ARTICLE TITLE (SIZE 14)

AUTHOR NAME A¹, AUTHOR NAME B², AUTHOR NAME C^{1,✉}¹Department A, Institute B²Department C, University D

✉Corresponding author: email address

Abstract: The whole study would be briefly presented (including introduction, objectives, methods and results) in no more than 300 words.

Keywords: Typical, brief, no more than 5 words.

TIÊU ĐỀ BÀI BÁO (CỖ CHỮ 14)

HỌ VÀ TÊN TÁC GIẢ A¹, HỌ VÀ TÊN TÁC GIẢ B², HỌ VÀ TÊN TÁC GIẢ C^{1,✉}¹Trung tâm A, Cơ quan công tác²Khoa X, Trường Y, Cơ quan công tác

✉Tác giả liên hệ: địa chỉ thư điện tử

Tóm tắt: Trình bày tóm tắt về nghiên cứu, gồm các nội dung mục tiêu nghiên cứu, phương pháp sử dụng và kết quả nghiên cứu thu được. Phần tóm tắt không quá 300 từ, được trình bày font Time New Roman, cỡ chữ 13, dẫn dòng 1,0.

Từ khóa: khoảng 5 từ khóa đặc trưng cho bài báo.

1. ĐẶT VẤN ĐỀ

Toàn bộ bài báo được trình bày ở font chữ Time New Roman, cỡ chữ 13, dẫn dòng 0. Trình bày tối đa 1 trang, cần trình bày tổng quan về vấn đề nghiên cứu và mục tiêu nghiên cứu. Tài liệu tham khảo được trích dẫn theo số thứ tự xuất hiện, tăng dần, đặc trong ngoặc vuông [1]. Khi có hai tài liệu trích dẫn trở lên, không liên tục thì cách nhau bằng dấu phẩy [1,3], nếu các tài liệu xuất hiện liên tục thì dùng dấu gạch ngang [3-6].

2. THỰC NGHIỆM

2.1. Đối tượng/vật liệu nghiên cứu

Mô tả, cung cấp thông tin về đối tượng sử dụng trong nghiên cứu.

2.2. Nguyên vật liệu, thiết bị nghiên cứu

Cung cấp thông tin về các trang thiết bị, nguyên vật liệu sử dụng trong nghiên cứu.

2.3. Phương pháp nghiên cứu

Trình bày đầy đủ các phương pháp nghiên cứu, phương pháp xử lý số liệu được sử dụng để thu được kết quả trong bài báo.

3. KẾT QUẢ VÀ BÀN LUẬN

Trình bày kết quả nghiên cứu thu được và thảo luận về kết quả. Kết quả và bàn luận có thể được trình bày song song hoặc tách biệt nhau thành các mục khác nhau. Tên hình vẽ được trình bày phía dưới hình, tên bảng được trình bày bên trên bảng. Tiêu đề của bảng và hình được trình bày: **Bảng X.** Tên bảng, **Hình X.** Tên hình.

4. KẾT LUẬN

Kết luận về việc thực hiện mục tiêu nghiên cứu.

LỜI CẢM ƠN

Cảm ơn cá nhân, đơn vị, đề tài tài trợ nghiên cứu,...

TÀI LIỆU THAM KHẢO

[1] Tên tác giả, (năm xuất bản), Tên bài báo/Tên chuyên đề sách, Tên tạp chí/Tên sách, Số (tập), trang.